



فرم انجام مراحل اداری طرح پویش

مسئول محترم دبیرخانه طرح پویش

سلام علیکم، احتراماً، اینجانب دانشجوی رشته به شماره دانشجویی متقاضی گذراندن دوره کارآموزی طرح پویش می باشم. لذا مستدعی است دستور فرمایید اقدامات لازم معمول گردد.

تاریخ امضاء دانشجو

شماره همراه دانشجو:

مدیر گروه محترم رشته

سلام علیکم، به استحضار میرساند، آقای / خانم به شماره دانشجویی رشته در دبیرخانه طرح پویش تشکیل پرونده داده است لذا جهت تایید صلاحیت مبنی بر گذراندن واحد کارآموزی طرح پویش در محل به جنابعالی معرفی میشود.

تاریخ امضاء مسئول دبیرخانه طرح پویش

کارشناس محترم آموزش رشته

سلام علیکم، به استحضار میرساند، آقای / خانم به شماره دانشجویی رشته تایید صلاحیت شده است. لطفاً نسبت به بررسی اخذ واحد کارآموزی طرح پویش توسط ایشان اقدام نمایید.

تاریخ امضاء مدیر گروه

مسئول محترم دفتر ارتباط با صنعت دانشگاه

سلام علیکم، بدین وسیله جناب آقای / سرکار خانم به عنوان استاد راهنمای کارآموزی آقای / خانم معرفی میگردد. خواهشمند است اقدامات لازم جهت معرفی ایشان به محل مربوطه را مبذول فرمایید.

تاریخ امضاء کارشناس آموزش

به: واحد پذیرنده

سلام علیکم، بدین وسیله آقای / خانم به شماره دانشجویی رشته جهت گذراندن ساعت دوره کارآموزی طرح پویش حضورتان معرفی میگردد. خواهشمند است در صورت موافقت، سرپرست کارآموزی و شماره همراه ایشان را اعلام فرمایید.

تاریخ امضاء دفتر ارتباط با صنعت دانشگاه

مسئول محترم ارتباط با صنعت دانشگاه

سلام علیکم، بدین وسیله با کارآموزی طرح پویش آقای / خانم به سرپرستی آقای / خانم به مدت موافقت میشود.

تلفن همراه سرپرست کارآموزی:

تاریخ امضاء واحد پذیرنده



فرم برنامه کارآموزی دانشجو

دانشگاه آزاد اسلامی واحد کرمان

این فرم بلافاصله بعد از مشخص شدن محل و سرپرست کارآموزی طرح پویش تکمیل و پس از تأیید سرپرست به استاد/مدیرگروه مهارتی تحویل داده شود.

نام و نام خانوادگی دانشجو:

شماره دانشجویی:

رشته:

تاریخ شروع کارآموزی:

محل کارآموزی:

نام و نام خانوادگی سرپرست کارآموزی:

تلفن محل کارآموزی (سرپرست):

آدرس دقیق محل کارآموزی:

ملاحظات	ساعات حضور در محل کارآموزی	ایام هفته
		شنبه
		یکشنبه
		دو شنبه
		سه شنبه
		چهارشنبه
		پنجشنبه

توجه: مسئولیت هر گونه نوشتار اشتباه در این فرم متوجه خود دانشجو خواهد بود.

امضا دانشجو:

مهر و امضا سرپرست کارآموز:



لیست حضور و غیاب دانشجو در محل کار

دانشگاه آزاد اسلامی واحد کرمان

مشخصات کامل کارآموز :

نام و نام خانوادگی دانشجو :

رشته / گرایش :

سرپرست محل کارآموزی :

شماره دانشجویی :

محل کارآموزی :

ردیف	ایام هفته	تاریخ	ساعت شروع	ساعت پایان	جمع ساعت در روز

جمع کل کارآموزی :

مهر و امضاء محل کارآموزی



فرم حضور و غیاب دانشجو(این فرم توسط استاد/ مدیر گروه مهارتی در زمان بازدید از محل تکمیل و در پایان دوره تحویل دفتر می شود)

دانشگاه آزاد اسلامی واحد کرمان

۱- در مورخه ساعت آقای/خانم دانشجوی رشته

در محل کار آموزی حاضر بودند.

امضاء و مهر سرپرست کارآموزی:

امضاء استاد/ مدیر گروه مهارتی:

۲- در مورخه ساعت آقای/خانم دانشجوی رشته

در محل کار آموزی حاضر بودند.

امضاء و مهر سرپرست کارآموزی:

امضاء استاد/ مدیر گروه مهارتی:

اظهار نظر استاد/ مدیر گروه مهارتی:

۱.

۲.

محل تایید دفتر ارتباط با صنعت



فرم گزارش دوره ای کارآموزی طرح پویش
دانشگاه آزاد اسلامی واحد کرمان

نام و نام خانوادگی دانشجو : شماره دانشجویی : رشته / گرایش : محل کارآموزی :	استاد کارآموزی : سرپرست محل کارآموزی :
خلاصه فعالیت های انجام شده: فعالیت های آتی در صورت همکاری بعد از کارآموزی : مشکلات کارآموزی : ۱. محل کار : ۲. دانشگاه : پیشنهادات :	
تاریخ و امضاء دانشجو	نظر سرپرست محل کارآموزی :
تاریخ و امضاء و مهر سرپرست محل کارآموزی	نظر استاد کارآموزی :
تاریخ و امضاء استاد کارآموزی	



فرم پایان دوره کارآموزی طرح پویش
دانشگاه آزاد اسلامی واحد کرمان

نام و نام خانوادگی دانشجو:	استاد کارآموزی:
شماره دانشجویی:	سرپرست محل کارآموزی:
رشته / گرایش:	
محل کارآموزی:	

ضعیف (۱ نمره)	متوسط (۲ نمره)	خوب (۳ نمره)	عالی (۴ نمره)	نظریات سرپرست کارآموزی
				حضور و غیاب و رعایت نظم و ترتیب در واحد صنعتی
				میزان علاقه به همکاری و فراگیری
				کسب تجربه کاری و بکارگیری تکنیک ها
				ارزش پیشنهادات کارآموز جهت بهبود کار
				کیفیت گزارش های کارآموز به واحد صنعتی

پیشنهادات سرپرست محل کارآموزی جهت بهبود برنامه کارآموزی طرح پویش:	توضیح:
امضاء و مهر سرپرست محل کارآموزی: تاریخ:	امضاء و مهر مدیریت ارتباط با صنعت: تاریخ:
مراحل بازدید استاد کارآموزی از محل کارآموز	نمره نهایی به حروف:
امضاء استاد کارآموزی دانشگاه: تاریخ بازدید:	نمره نهایی به عدد: